

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Борковская основная общеобразовательная школа»
Суджанского района Курской области

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от «31» 08 2017 г.

Утверждено
Директор школы
Л.В. Бесова
Приказ № 600 от «31» 08 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ
МКОУ «Борковская основная общеобразовательная школа»

2017 г.

I. Общие положения

1.1. Школьная столовая является структурным подразделением муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Борковская основная общеобразовательная школа» Суджанского района Курской области, участвующим в учебно-воспитательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса на организацию питания учащихся и работников школы. Для питания учащихся и работников, а также хранения и приготовления пищи в школе выделяются специально приспособленные помещения.

1.2. Деятельность школьной столовой отражается в Уставе школы. Организация школьной столовой учитывается при лицензировании общеобразовательного учреждения.

1.3. Школьная столовая руководствуется в своей деятельности федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и исполнительных органов субъектов Российской Федерации, решениями соответствующего органа управления образованием, уставом общеобразовательного учреждения, Положением о школьной столовой, утвержденным директором школы.

1.4. Школа несет ответственность за доступность и качество организации обслуживания школьной столовой.

1.5. Организация обслуживания участников образовательного процесса производится в соответствии с правилами техники безопасности и противопожарными, санитарно-гигиеническими требованиями.

II. Основные задачи

Основными задачами школьной столовой являются:

2.1. Формирование общей культуры личности учащихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни, любви к окружающей природе, Родине, семье.

2.2. Формирование здорового образа жизни.

2.3. Воспитание культурного самосознания.

III. Организация питания школьной столовой.

3.1. Требования к режиму питания учащихся. Для учащихся должно быть организовано двухразовое горячее питание.

3.2. При организации питания следует руководствоваться санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.3. О случаях выявления в учреждении пищевых отравлений и острых кишечных инфекций информируется территориальный отдел управления Роспотребнадзора по Курской области.

3.4. Требования соблюдения правил личной гигиены сотрудниками столовой:

- К работе допускаются здоровые лица, прошедшие медицинский осмотр, а также прослушавшие курс по гигиенической подготовке со сдачей санитарного минимума.

- Ежедневно перед началом смены ответственный за питание проводит у всех работающих осмотр открытых поверхностей тела на наличие гнойничковых заболеваний.

IV. Управление. Штаты.

4.1. Управление столовой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом школы.

4.2. Общее руководство столовой осуществляет директор школы.

4.3. Взаимоотношения работников столовой школы, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством РФ. Работники столовой должны соответствовать требованиям квалификационных характеристик, обязаны выполнять Устав школы, настоящее положение, иные локальные акты.

4.4. Руководство структурным подразделением осуществляет принятый директором школы ответственный или сам директор школы.

4.5. Ответственный (или директор школы) осуществляет контроль:

- за качеством и своевременной доставкой поставляемого в столовую сырья;
- за ведением отчетности;
- за соблюдением технологии приготовления пищи;
- за соблюдением норм вложения сырья, рецептур;
- за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима;
- за своевременным пополнением МТБ столовой;
- за осуществлением финансово-хозяйственной деятельности;
- за соблюдением законодательства и исполнением приказов по школе.

4.6. Порядок комплектования штата школьной столовой регламентируется Уставом школы.

V. Права и обязанности работников школьной столовой

Работники школьной столовой обязаны:

1. Обеспечить своевременное и качественное приготовление пищи для учащихся школы.
2. Информировать учащихся о ежедневном рационе блюд.
3. Обеспечить ежедневное снятие проб на качествоготавливаемой пищи;
4. Обеспечить целостность, размещение и хранение оборудования.
5. Обеспечить режим работы в соответствии с потребностями пользователей и работой школы.
6. Отчитываться в установленном порядке перед руководителем учреждения.
7. Повышать квалификацию.